

ДОГОВОР ПОСТАВКИ (ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА)

1 марта 2015 года

Текст настоящего Договора является публичной офертой в соответствии со статьей 435 и частью 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Договор считается заключенным с момента получения Продавцом сообщения о намерении покупателя приобрести товар на условиях, предложенных продавцом. По письменному требованию Клиента Продавец оформляет Договор с подписями сторон.

Настоящий Договор определяет взаимоотношения между ООО «Издательство «Абрикос», именуемым в дальнейшем Предприятие, и Клиентом (физическим или юридическим лицом), принявшим публичное предложение (оферту) о заключении Договора.

Принимая данный Договор-оферту, Клиент, тем самым, от своего имени и от имени любых иных лиц, заинтересованных в определяемых данным Договором-офертой товарах, выражает свое согласие с тем, что настоящие условия не ущемляют его законных прав.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предприятие обязуется на основании Заказа, оформленного Клиентом, осуществить поставку указанного в Заказе количества и наименования товара, а Клиент обязуется оплатить этот товар в соответствии с установленными условиями и расценками.

1.2. Предметом данного Договора является товар, поставляемый в количестве определенном Заказом. График поставки предметом данного Договора не является. Принимая данный Договор-оферту, Клиент выражает согласие с тем, что срок доставки Заказа зависит от работы транспортно-экспедиционных предприятий, подразделений Почты России, за деятельность которых Предприятие отвечать не может. Предприятие предпримет все зависящие от него меры для доставки Заказа в разумные сроки, однако это не гарантировано и не является частью настоящего Договора-оферты. Предприятие не несет какой-либо ответственности за задержки в доставке, обусловленные работой Почты России и иных почтово-экспедиционных предприятий, осуществляющих доставку по Договору с Предприятием.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ИЗМЕНЕНИЯ ЕГО УСЛОВИЙ

2.1. Фактом заключения Договора со стороны Клиента, т.е. полным и безоговорочным принятием Клиентом условий Договора и всех Приложений к нему, являющихся неотъемлемой частью Договора, в соответствии с п. 1 ст. 433 и п. 3 ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, является осуществление Клиентом Регистрации и производство оплаты за Заказ.

2.2. В силу постоянного совершенствования технологии Предприятие вправе соответственно изменять условия Договора, публикуя уведомления о таких изменениях на web-сайте (www.abricobooks.ru). При этом Предприятие гарантирует и подтверждает, что настоящая редакция Договора является действительной.

2.3. Клиент обязан указать свой действующий электронный адрес, адрес доставки и телефон. Эти данные используются для канала обратной связи Предприятия с Клиентом. В случае предоставления Клиентом недействительных данных Предприятие не гарантирует предоставления услуг в полном объеме.

3. СТОИМОСТЬ ЗАКАЗА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость товара указывается на сайте Предприятия на соответствующей товару

странице.

3.2. Оплата услуг осуществляется только теми способами, которые определены Предприятием и указаны в разделе «Оплата» сайта Предприятия.

3.3. В стоимость заказа не входит комиссия, взимаемая банками или платежными системами за проведение платежа. Комиссионные расходы клиент оплачивает дополнительно.

3.5. При оплате наличными через Сбербанк либо другой банк, ввиду особенностей технологии банковских платежей, информация о плательщике и реквизиты заказа иногда банком в платежных поручениях не указываются. Поэтому обязанностью Клиента является переслать копию квитанции по факсу или по электронной почте, указанным в разделе «Контакты» на сайте.

4. СРОКИ ПОСТАВКИ

4.1. Сроки доставки Заказа определяются условиями работы Предприятия, а также датой получения Предприятием на свой расчетный счет оплаты от Клиента за Заказ. Доставка Заказа осуществляется силами Предприятия с привлечением сторонних организаций, в сроки и на условиях оказания почтовых услуг, установленных ФГУП «Почта России», операторами почтовой и курьерской доставки, пр.

5. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

5.1. Предприятие принимает на себя обязательства по оформлению Заказа и организации доставки заказанного Клиентом товара, по адресу, указанному Клиентом.

5.2. Клиент обязан указать точный адрес для доставки. Предприятие не несет ответственности за недоставку изданий Клиенту в случае, если Клиент указал неверный адрес доставки. Предприятие не обязано возмещать Клиенту стоимость экземпляров изданий, не доставленных в результате указания Клиентом ошибочного адреса. При желании клиента за дополнительную плату может быть осуществлена повторная поставка. При этом клиент оплачивает расходы на закупку и на доставку повторно пересылаемого издания на основании дополнительного счета, выставляемого Клиенту Предприятием.

5.3. Клиент имеет право выбрать способ доставки – курьером, до почтового отделения (заказная бандероль с доставкой до почтового отделения).

5.4. Доставка курьером осуществляется только по Москве в пределах МКАД, с 10 до 19 часов. Курьеры доставляют бандероли с предварительным оповещением. Под роспись Клиента или его представителя доставка осуществляется только в случае, когда Клиент находится в месте доставки во время прибытия курьера. При невозможности вручить доставку лично в руки указанному при регистрации Клиенту, а именно:

- В случае, когда в качестве места доставки указан адрес физического лица – жилой дом, охраняемый дом, коттеджный поселок закрытого типа, клубный дом и пр., доступ в которые для сотрудников курьерско-почтовой службы ограничен или запрещен, то при наличии у курьера возможности оставить бандероль в почтовом ящике, курьер оставляет ее в почтовом ящике. Если почтового ящика нет, либо он неисправен, либо не вмещает бандероль физически, курьер возвращает бандероль на склад Предприятия. Повторная поставка осуществляется после того, как ответственное лицо Предприятия согласовало с Клиентом адрес доставки. При этом клиент оплачивает расходы на доставку повторно пересылаемого Заказа, на основании дополнительного счета, выставляемого Клиенту Предприятием.

- При осуществлении доставки курьером в адрес юридического лица - офисное или производственное помещение, при невозможности вручить доставку лично в руки указанному при регистрации Клиенту, экземпляры изданий считаются доставленными, когда прием экземпляров осуществил любой сотрудник компании либо сотрудники службы безопасности на входе в помещение Клиента. Клиент обязан в этом случае самостоятельно обеспечить

получение им издания из этой точки. После фиксирования факта доставки издания Предприятие не отвечает за его сохранность. Если нет возможности передать бандероль сотрудникам компании, либо сотрудникам службы безопасности, курьер возвращает бандероль на склад Предприятия. В этом случае повторная поставка осуществляется после того, как ответственное лицо Предприятия согласовало с Клиентом адрес доставки. При этом клиент оплачивает расходы на доставку на основании дополнительного счета, выставяемого Клиенту Предприятием.

5.5. В случае доставки до почтового отделения (заказная бандероль), Предприятие не несет ответственности если Клиент по любой причине не получил почтового извещения, либо не явился в почтовое отделение для получения Издания. Если отправленная заказная бандероль возвращена по любой причине Почтой на склад Предприятия, повторная поставка осуществляется после того, как ответственное лицо Предприятия согласовало с Клиентом адрес доставки. Если при повторной поставке Клиент снова не обеспечил возможность доставки, и бандероль вернулась повторно, может быть осуществлена следующая платная поставка. При этом клиент оплачивает расходы на доставку повторно пересылаемого издания на основании дополнительного счета, выставяемого Клиенту Предприятием.

5.6. Если отправленная бандероль возвращена по любой причине Почтой на склад Предприятия, повторная поставка осуществляется после того, как ответственное лицо Предприятия согласовало с Клиентом адрес доставки и только после предварительной оплаты Клиентом компенсации за неудачную доставку.

6. ПРЕТЕНЗИИ, ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ, ВОЗВРАТ ТОВАРА

6.1. Если в процессе доставки принимают участие третьи стороны – Почта России, транспортно-экспедиционные и курьерские предприятия и пр., которые часто не имеют обратной связи с Предприятием, Стороны пришли к соглашению, что в случае возникновения любых проблем, связанных с доставкой, обязанность сообщить о проблеме лежит на Клиенте.

6.2. Срок подачи Клиентом претензии по факту сбой поставки очередного номера лимитирован 30 календарными днями. Претензии принимаются в течение 30 календарных дней, начиная с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором возник факт сбоя в поставке. В случае своевременного получения такого сообщения Предприятие обязуется поставить Клиенту заказанные им экземпляры за свой счет и в кратчайшие сроки, либо по выбору клиента соответственно продлить срок действия Договора-оферты. В случае, если Клиент не уведомляет Предприятие о неполучении Заказа, либо получении неверного наименования, либо поврежденного экземпляра, в течении 30 дней и более, Предприятие имеет право не доставлять заказанный товар.

6.3. В случае обнаружения Клиентом дефектов товара, Клиент вправе потребовать замены товара на товар надлежащего качества, либо потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы.

6.3. Все претензии Клиента, связанные с исполнением данного Договора-оферты, принимаются в виде письменного заявления, присланного Клиентом по контактными данным, указанным на сайте. Претензия в обязательном порядке должна содержать дату возникновения излагаемой в претензии проблемы, ФИО и подпись Клиента (для юридических лиц – подпись и печать), подробное изложение проблемы.

6.4. После получения претензии Предприятие принимает меры к установлению, на каком этапе и по чьей вине произошел факт нарушения.

6.5. При возникновении претензии, связанной с недоставкой Заказа, Клиент и Предприятие принимают в качестве доказательства факта исполнения Предприятием своих обязательств по доставке следующие документы: почтовые квитанции, выданные подразделением Почты России в качестве подтверждения отправки; накладные и счета-фактуры, выданные Предприятию транспортно-экспедиционными предприятиями. Датой исполнения обязательств Предприятия перед Клиентом является дата подтверждающего отгрузку

документа.

6.8. Возврат Клиенту неиспользованных средств осуществляется за вычетом: а) фактических затрат Предприятия по отгрузке товара клиенту на дату прекращения Договора, б) комиссии Почты России за почтовый перевод и прочих затрат Предприятия, связанных с возвратом средств. Возврат средств за подписку осуществляется для юридических лиц – путем банковского перевода на расчетный счет, для физических лиц – по выбору, путем банковского перевода на расчетный счет, либо путем почтового перевода.

7. БЕЗОПАСНОСТЬ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТА

7.1. Данные Клиента, полученные Предприятием, не передаются третьим лицам и сторонним организациям.

7.2. Данные Клиента могут быть раскрыты для государственных органов в установленном порядке.

7.3. Принимая этот Договор-оферту, Клиент подтверждает свое согласие на получение информационных материалов, рассылок и вложений в издания, электронных рассылок и пр., осуществляемых Предприятием по своему усмотрению.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Договора, если причиной неисполнения (ненадлежащего исполнения) являются обстоятельства непреодолимой силы, к которым, среди прочих, относятся стихийные бедствия, пожары, техногенные аварии и катастрофы, аварии на инженерных сооружениях и коммуникациях, массовые беспорядки, военные действия, террористические акты, бунты, гражданские волнения, забастовки, нормативные акты органов государственной власти и местного самоуправления, препятствующие исполнению Сторонами своих обязательств по Договору, то есть чрезвычайные и непреодолимые при данных условиях обстоятельства, наступившие после заключения Договора.

8.2. Сторона Договора, просрочившая исполнение обязательства, не вправе ссылаться на обстоятельства, возникшие после наступления срока исполнения обязательства.

8.3. Предприятие, пострадавшее от действия обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных п. 8.1 Договора, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения и с момента прекращения обстоятельств непреодолимой силы разместить информацию о возникновении и характере и соответственно прекращении таких обстоятельств на сервере.

8.4. В случае уведомления другой стороны о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы, заинтересованная сторона не вправе ссылаться на них как на основания для освобождения от ответственности, за исключением случая, когда наступление подобных обстоятельств препятствует также и уведомлению.

8.5. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого продолжают действовать такие обстоятельства, без возмещения каких-либо убытков.

8.6. Если обстоятельства непреодолимой силы, от которых пострадало Предприятие, длятся более 30 (тридцати) дней подряд, то Предприятие вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору на указанном основании путем размещения соответствующей информации на сервере, либо, в случае невозможности размещения информации на данном сервере, в любом из средств массовой информации, предусмотренных Законом РФ от 27.12.1991г. № 2124-1 «О средствах массовой информации». При этом Договор считается расторгнутым с даты, указанной в сообщении Предприятия.

9. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

9.1. В случае возникновения любых споров или разногласий, связанных с исполнением Договора, Стороны приложат все усилия для их разрешения путем проведения переговоров между Сторонами.

9.2. Если споры не будут разрешены путем переговоров, споры подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством РФ.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ

10.1. Договор вступает в силу с момента его заключения Клиентом (в соответствии с п. 3.1 Договора) и действует до момента исполнения Предприятием всех обязательств по Договору.

10.2. Клиент вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке при условии оплаты Предприятию фактически понесенных им расходов, уведомив Предприятие по электронной почте или факсу. Возврат Клиенту средств осуществляется Предприятием на основании п. 6.

Предприятие:

Общество с ограниченной ответственностью «Издательство «Абрикос»

Место нахождения/почтовый адрес:

105062 Российская Федерация, город Москва, Фурманский переулок, дом 15, квартира 9

ИНН 77014005992 / КПП 770101001

ОГРН 1147746772194

Телефон: +7 (917) 5757105

Email: editor@apricotbooks.ru

Расчетный счет в рублях РФ 40702810600001493921

в ЗАО «Райффайзенбанк»

Корреспондентский счет № 30101810200000000700 в ОПЕРУ Москва

БИК 044525700

Утверждаю

Генеральный директор

Аленушкин Д.В.